

**ГАДААД ХЭРГИЙН ЯАМНЫ КОНСУЛЫН ГАЗАР**  
**ЦАХИМ ДИПЛОМАТ, АЛБАН ПАСПОРТ МЭДҮҮЛЭХ ХУУДАС**

Олгосон паспортын төрөл, дугаар: ..... Мэдүүлгийн дугаар .....

Ургийн овог: .....

Эцэг /эх/-ийн нэр: .....

Нэр: .....

Төрсөн он, сар, өдөр: .....

Регистрийн дугаар: .....

Хаана, ямар ажил эрхэлдэг: .....

.....

.....

3,5 x 4,5  
хэмжээтэй  
цагаан фонтой  
1 % зураг наана

Албан тушаалын зэрэглэл: ТӨ-....., АА-....., ТЗ-....., ТТ-....., ТҮ-.....

Ажлын утас: ..... Гар утас: .....

<b>Паспортын мэдүүлэг өгсөн байгууллага:</b>	
Байгууллагын тамгын газар (ТЗУГ)-ын даргын нэр, гарын үсэг, тамга:	Мэдүүлэг өгсөн ажилтны нэр, гарын үсэг, холбоо барих утас:
	Мэдүүлэг өгсөн огноо:
<b>Баримт бичгийн бүрдүүлэлт:</b>	<b>Тусгай тэмдэглэл:</b>
Албан бичиг:	
Гадаад албан томилолтын шийдвэр:	
Тухайн албан тушаалд томилсон шийдвэрийн нотариатаар баталгаажуулсан хуулбар:	
Иргэний үнэмлэхний нотариатаар баталгаажуулсан хуулбар:	
Ажлын газрын үнэмлэхний нотариатаар баталгаажуулсан хуулбар:	
Хураамж, төлбөр төлсөн эсэх:	
<b>Хянасан нь:</b>	
ГХЯ-ны Консулын газрын захирал:	
ГХЯ-ны КГ, мэдүүлэг хүлээн авсан ажилтан:	
<b>Паспорт хүлээж авсан хүний нэр, гарын үсэг, огноо:</b>	

<b>Гадаадад ажиллаж байгаа тохиолдолд:</b>		<b>Жич:</b>
Зүүн гарын долоовор хурууны хээ:	Баруун гарын долоовор хурууны хээ:	1. Төрийн банкин дахь Улсын төсвийн 1021 0000 1715 дансанд тэмдэгтийн хураамж 30,000 төгрөг
		2. Худалдаа, хөгжлийн банкин дахь "Титан Интернэйшнл" ХХК-ны 499 021 986 дансанд Паспорт бичвэрийн төлбөр 10,000 төгрөг
		3. Төрийн сан дахь Гадаад харилцааны яамны 9000 16 040 дансанд паспортын төлбөр 17,500 төгрөгийг тус тус тушаана
		4. Анх удаа албан паспорт мэдүүлж буй ТАХ бол ТАХ-ийн тангарагийн хуулбар авчрах